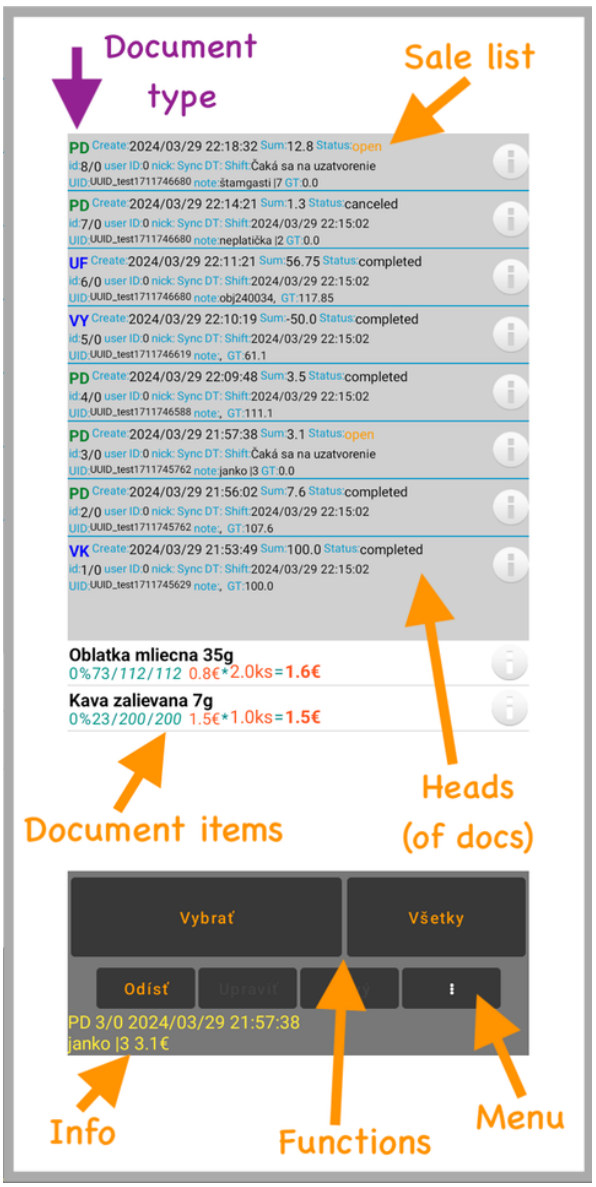
Doklady predaja

Jedná sa o zoznam dokladov predaja.

- Popis fragmentov pre Doklady predaja
- Tlačidlo menu

Popis fragmentov pre Doklady predaja



Zoznam zaevidovaných dokladov má chronologický rad. Zárovaň obsahuje aj nemenné ID. Kliknutie na hlavičku dokladu zobrazí položky dokladu (ak existujú). V tomto zozname sa evidujú všetky typy dokladov (PD, UF, VK, VY, ND). Stejný zoznam dokladov sa zobrazuje aj v predaji, po kliknutí na *Doklady*, avšak tam môže byť nastavené veľké písmo pre lepšiu čitateľnosť a taktiež je filter permanentne nastavený na typ dokladu *"PD"* a status *"open"*. Pre reklamáciu celého dokladu viz Predaj → NumPad, kláves +/-.

Tlačidlo *Všetky* zruší filter a zobrazí všetky doklady. Tlačítko *Vybrať* ukončí formulár a vykoná akciu v nadradenom fragmente (ak existuje). Tlačítko *Odísť* obdobne ukončí formulár bez odozvy.

- Doklady predaja - Tlačidlo menu
- Info - informácia o poslednom kliku na dokument

Tlačidlo menu

Pre detailné ovládanie dokladov predaja (kategórie a produkty) stlačte “ ⋮ ”, ktoré aktivuje riadok v hlavičke formulára.

Dokument

- **Info** - otvorí formulár s JSON dokladu
- **Vytlačiť výdajku** - otvorí formulár s tlačou dokumentu vo forme dodacieho listu. Funkcia nie je pripojená.
- .**Vytlačiť ako kópiu** - otvorí formulár s tlačou dokumentu v pôvodnej forme. Funkcia nie je pripojená.
- **Zaslať na mail** - zašle na vybraný mail dokument v pôvodnej forme. Funkcia nie je pripojená.
- **Zmeniť stav** - *servisná funkcia:* otvorí formulár s ponukou stavov (”open”, “completed”, “canceled”, “isNew”, “inPayment”, “issue”)
- **Anulovať uzávierku** - *servisná funkcia:* odstráni dátum-čas uzávierky a vynuluje GT dňa
- **Odstrániť** - *servisná funkcia:* nenávratne odstráni dokument

Filter

- **Opačné poradie** - otočí poradie ID dokladu
- **Ukáž filter** - otvorí formulár s parametrami pre selekt. Zobrazí sa klauzula pre stĺpce (whereClause), hodnota stĺpca (whereArgs) a zoradenie (sortOrder: ASC || DESC).
- **Zruš filter** - odstráni filter a zobrazí všetky doklady. Prednostne použite tlačidlo *Všetky*.
- **Stav je otvorený** - zobrazí len doklady so stavom ”open”
- **Nie je synchronizované** - zobrazí doklady ktoré neboli odoslané do nadriadeného systému (geCommerce)
- Typ - pridá k filtru typ doklady, ktorý sa môže reťaziť (odporúčame predtým klik na *Všetky*
  - PD, ND, UF, VK, VY - typy dokladov (špecifikácia FS SR)
- **Používateľ** - ukáže doklady vybraného používateľa. Funkcia nie je pripojená.
- **Bez UUID** - ukáže doklady ktoré nemajú kód z FS. Funkcia nie je pripojená.

Hromadné operácie

- **Odoslať predaj do servisnej zóny** - všetky dokumenty odošle do gePosApi->servicesales. Nevykonávajte tento povel bez dohody so servisákom
  Postup je následovný:
  - spustiť APK gePOS

- klik na *Predaj*
- klik na *Doklady predaja*
- klik na ⋮
- klik na *Hromadné operácie*
- klik na *Odoslať predaj do servisnej zóny*
- potvrdiť *ÁNO* na otázke *Odoslať predaj do servisnej zóny ?* (môže chvíľu trvať a potom môže APK abortovať)

- **Získajte predaj zo servinej zóny** - len pre servisákov.

> Nevykonávajte tento povel ! pretože k existujúcim dátam pridá náhodné dáta vo veľkom objeme, bez možnosti ich jednoduchého odstránenia !

- **Odstrániť DB** - natrvalo zmaže všetky predaje